



PRZYCHODNIA
SUCHOLESKA

Początki Przychodni Sucholeskiej sięgają 1972 roku. Pracuje tu wykwalifikowany personel medyczny. Naszym najważniejszym celem jest zdrowie i dobro pacjenta. Świadczy o tym zaufanie, którym obdarzyli nas pacjenci nie tylko Suchego Lasu, ale także Poznania i okolic.

REJESTRATORKA MEDYCZNA

Miejsce pracy: Suchy Las
Region: wielkopolskie

Zakres obowiązków:

- Rejestracja pacjentów poprzez zgłoszenia osobiste, telefoniczne, pisemne
- Porządkowanie i przechowywanie historii chorób oraz dokumentacji medycznej
- Prowadzenie miesięcznego raportu kasowego
- Prowadzenie książki ewidencji przyjmowanych pacjentów
- Wstępne opracowywanie dokumentacji RUM dla celów statystycznych
- Prowadzenie obsługi systemu informatycznego rejestracji Przychodni

Wymagania:

- Wykształcenie minimum średnie (preferowane medyczne)
- Mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku
- Życzliwy stosunek do pacjentów oraz współpracowników
- Znajomość j. angielskiego (w stopniu komunikatywnym)
- Bardzo dobra znajomość obsługi komputera
- Dyspozycyjność (praca zmianowa)
- Komunikatywność

Oferujemy:

- Pracę w miłej i przyjaznej atmosferze
- Dobre warunki finansowe
- Stabilne zatrudnienie
- Umowę zlecenie z możliwością zmiany po okresie próbnym (3 miesiące) na umowę o pracę

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji na maila
rekrutacja@przychodniasucholeska.pl w terminie do **5 grudnia 2016 r.**

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, 1662)”.